PEDIDO DE CANCELAMENTO DE SERVIÇO

Para:
TELEFONICA BRASIL S.A.
CNPJ: 02.558.157/0001-62
e-mail: documentoscancelamen@gvt.com.br

Ref.: Pedido de cancelamento de serviço corporativo

Prezados Srs,

[**nome do cliente**], pessoa jurídica de direito privado, doravante denominada "Cliente", representada por seus procuradores conforme estabelecido no seu Contrato Social (anexo 1) ou por Procuração (anexo 2), quando houver, vem por meio deste documento solicitar o **CANCELAMENTO** do(s) Contrato(s) de Prestação de Serviço (s) firmado com a TELEFÔNICA .

Fica formalizado, por meio deste documento, que os serviços contratados serão cancelados em até dois dias úteis após o seu recebimento e anexos, podendo o Cliente neste período desistir do cancelamento através dos canais de atendimento. Realizaremos a cobrança dos serviços contratados até a data do efetivo cancelamento. Além disso, o Cliente está ciente de que, existindo cancelamentos antes do prazo de permanência mínima estabelecido no Contrato, serão aplicadas as devidas multas já acordadas.

Além dos itens descritos no parágrafo acima, fica estabelecido também, que os equipamentos de propriedade da TELEFÔNICA, eventualmente instalados para proporcionar a prestação do serviço(s) contratado(s), poderão ser retirados após o encerramento do Contrato e que não nos responsabilizamos pela transição do(s) serviço(s) para outra operadora.

Anexo a este pedido seguem os seguintes documentos:

- Cópia autenticada do Contrato Social com sua última alteração (Anexo 1);
- Cópia autenticada de Procuração, quando houver, (Anexo 2);
- Cópia dos documentos pessoais do representante legal (Anexo 3);

[LOCAL e DATA]

[NOME DA
EMPRESA] [CNPJ]
[Número do Contrato firmado com a TELEFÔNICA (VIVO)]
[Local de instalação]
[Relação dos Serviços Contratados e motivo do cancelamento]

_____
[nome do representante legal ou procurador e assinatura]
[RG]
[CPF]